

17 июня 2013 года

Санкт-Петербург

В соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 25.04.2013 № 999-р «О проведении плановой выездной проверки Государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Профессионального лицея «Приморский» Санкт-Петербурга» (далее ГБОУ НПО ПЛ «Приморский») экспертом Букаревой Натальей Александровной, заместителем директора Государственного образовательного учреждения начального профессионального образования Садово-архитектурного профессионального лицея Санкт-Петербурга, свидетельство об аккредитации № 029-2011 от 04.10.2011, выдано Комитетом по образованию, в период с 20.05.2013 по 17.06.2013 проведена экспертиза соблюдения в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» требований законодательства Российской Федерации в области образования.

### **1. Реквизиты проверяемой организации.**

Место нахождения ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»:

197227, Санкт-Петербург, пр. Сизова, д. 15.

Тел/факс: 417-29-50; 417-29-62

Адрес места осуществления образовательной деятельности:

197227, Санкт-Петербург, пр. Сизова, д. 15.

Руководитель: Малюта Владимир Алексеевич – директор ГБОУ НПО ПЛ «Приморский».

### **1. Предмет экспертизы**

Соблюдение в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» требований законодательства Российской Федерации в области образования при переводе, отчислении, исключении и восстановлении обучающихся, установленных статьёй 5, статьёй 10, статьёй 15, статьёй 19, статьёй 20, статьёй 21, статьёй 22, статьёй 32, статьёй 50, статьёй 52 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»; Типовым положением об образовательном учреждении начального профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 № 521.

### **2. В ходе экспертизы проведены следующие мероприятия:**

2.1. Выезд в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» по адресу: 197227, Санкт - Петербург, пр. Сизова, д.15.

2.2. Визуальный осмотр помещений ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»: рекреаций и коридоров I и II этажей, приемной комиссии, учебной части.

2.3. Изучение официального сайта ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» в сети Интернет (адрес сайта: [www.liceuprimorski.ru](http://www.liceuprimorski.ru))

2.4. Проверены и проанализированы следующие документы:

- устав;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- локальные акты, регламентирующие перевод, отчисление, исключение и восстановление обучающихся в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»:

Положение о Педагогическом совете ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», Положение о малом Педагогическом совете ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», Положение о

порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», Правила внутреннего распорядка ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»;

- выборочно личные дела отчисленных обучающихся;
- приказы об отчислении обучающихся за период с 01.09.2012 года по 01.05.2013 года;
- комплекты документов на отчисляемых – заявления от учащихся, заявления от родителей (законных представителей), справки и иные документы, согласования об отчислении Комитета по образованию;
- протоколы заседаний педагогического совета;
- протоколы заседаний малого педагогического совета;
- приказы и документы на восстановление обучающихся;
- должностные обязанности заместителя директора по учебно-производственной работе;
- документы по учету и движению контингента: поименная книга (с 31.08.2011 по настоящее время), книга приказов (с 30.06.2009 по настоящее время);
- сведения о наличии и движении контингента учащихся и численности обученных по договорам в образовательных учреждениях, реализующих программу начального профессионального образования за период с 01.09.2012 года по 01.05.2013 года: форма № 1 (профтех) на 01.10.2012 (за III квартал 2012 года), на 01.01.2013 (за 2012 год), на 01.04.2013 (за I квартал 2013 года) Федерального государственного статистического наблюдения ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»;
- документы, подтверждающие осуществления ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) с организацией образовательного процесса, об условиях и порядке перевода, отчисления, исключения и восстановления обучающихся в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»: официальный сайт в сети Интернет, протоколы родительских собраний, протоколы ознакомления родителей и обучающихся с условиями порядком допуска обучающихся и промежуточной и итоговой аттестации, информационные стенды в помещениях лицея;
- документы, подтверждающие организацию профилактической работы ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» по выявлению и предупреждению отчисления обучающихся и сохранению контингента: локальный акт «Положение о Совете по профилактике правонарушений и предупреждения отсева обучающихся в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», локальный акт «Положение о Совете мастеров п/о», локальный акт «Положение о Педконсилиуме» протоколы заседания Совета по профилактике правонарушений, протоколы заседаний Совета мастеров, протоколы заседаний Педконсилиума, журнал профилактических бесед с обучающимися, протоколы родительских собраний, ежемесячные планы воспитательной работы с обучающимися групп, ежемесячные отчеты мастеров производственного обучения по посещаемости в закрепленной группе, карты учета индивидуальной работы мастера п/о и классного руководителя с обучающимися группы, карточки внутреннего учета обучающихся, акты посещения обучающихся на дому, документы по работе образовательного учреждения с комиссиями по делам несовершеннолетних, протоколы педагогического совета.

### **3. Установлено.**

3.1. Действующий устав Государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Профессионального лицея «Приморский» Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ НПО ПЛ «Приморский») был принят органом самоуправления лицея - педагогическим советом ГОУ НПО ПЛ «Приморский»

(протокол № 7 от 19.06.2011), утвержден распоряжением Комитета по образованию от 29.08.2011 № 1688-р.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 78 № 001763 выдана Комитетом по образованию 14.02.2012, на срок - бессрочно.

3.2. Условия и порядок перевода, отчисления, исключения и восстановления обучающихся регламентированы уставом и локальными актами ГБОУ НПО ПЛ «Приморский».

Порядок перевода, отчисления, исключения и восстановления обучающихся отражен в пунктах 2.29 – 2.35 главы 2 «Образовательный процесс» устава образовательного учреждения и локальных актах: «Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», «Положение о Педагогическом совете ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», «Положение о малом Педагогическом совете ГБОУ НПО ПЛ «Приморский».

Локальные акты, в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.5 главы 5 «Управление образовательным учреждением», разработаны и приняты решением педагогического совета от 30.08.2012 года, утверждены приказом директора от 31.08.2012 года № 128-од.

Перечисленные локальные акты соответствуют Перечню локальных актов, указанных в главе 7 «Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения» устава ГБОУ НПО ПЛ «Приморский».

В текстах названных локальных актов конкретизированы основания и порядок оформления отчисления, исключения, перевода и восстановления обучающихся.

Устав и локальные акты ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», по вопросам отчисления, исключения, перевода и восстановления обучающихся, не содержат положений, противоречащих действующему законодательству.

3.2. Ведение документации по движению контингента обучающихся в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» закреплено в обязанностях заместителя директора по учебно-производственной работе. Ответственность за заполнение книги приказов и поименной книги по контингенту обучающихся в 2012-2013 учебном году возложена на секретаря учебной части Миронову Л.В. (приказ от 31.08.2012 № 126-од).

Учёт обучающихся в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» осуществляется в соответствии с действующим в системе начального профессионального образования порядком организации делопроизводства. В соответствии с инструкцией Министерства образования Российской Федерации в лицее ведётся документация по учёту контингента: Поимённые книги учащихся профессионально-технических заведений, Книги приказов о контингенте.

Поименная книга ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» с 31.08.2011 по настоящее время представлена. Поименная книга прошнурована, пронумерована, подписана начальником отдела начального и среднего профессионального образования и главным бухгалтером Комитета по образованию и скреплена печатью Комитета по образованию. Порядок ведения в полной мере соответствует требованиям к ведению поименной книги, указанным в «Инструкции по ведению поименной книги учащихся профессионально-технических заведений». Приказы о движении контингента за период с 01.09.2012 года по 01.05.2013 года представлены, соответствуют записям в Поименной книге ГБОУ НПО ПЛ «Приморский».

Книга приказов о контингенте обучающихся ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» с 30.06.2009 года по настоящее время представлена. Книга приказов о контингенте обучающихся прошнурована, пронумерована, подписана начальником отдела начального и среднего профессионального образования и главным бухгалтером Комитета по образованию и скреплена печатью Комитета по образованию. Книга приказов ведётся в соответствии с «Инструкцией о ведении книги приказов о контингенте обучающихся учреждений начального профессионального образования Министерства образования Российской Федерации».

3.4. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора на основании заявлений родителей (законных представителей) или заявлений совершеннолетних учащихся и протоколов заседаний малого педагогического совета. Документы, подтверждающие отчисление учащихся: заявления учащихся, в случае выбытия несовершеннолетних - их родителей (законных представителей), справки из образовательных учреждений, принимающих на обучение, справки о трудоустройстве, справки из военкоматов, другие документы - представлены. Продолжение получения образования выбывшими несовершеннолетними учащимися в иных образовательных учреждениях начального профессионального образования, общеобразовательных учреждениях (центрах образования) Санкт-Петербурга подтверждено соответствующими справками.

На отчисление представлены заявления родителей несовершеннолетних учащихся, подтверждающие намерения о продолжении получения образования выбывшими учащимися в других образовательных учреждениях с подтверждением ответственности родителей за получение общего образования.

Решение об отчислении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в соответствии с пунктом 7 статьи 19 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 №3266-1.

Анализ документов по движению контингента в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» показал, что имеется соответствие документов по выбытию учащихся - представленным федеральным статистическим отчетам форма № 1 (профтех) на 01.10.2012, на 01.01.2013, на 01.04.2013.

На 01.09.2012 в образовательном учреждении контингент составлял 342 человека.

За период с 01.09.2012 по 01.05.2013 из контингента учащихся ГБОУ НПО выбыло 22 человека до завершения полного курса обучения (в III квартале – 0 человек, в IV квартале – 8 человек, в I квартале – 7 человек, во II квартале - 7 человек). Причины отчисления учащихся: переход на обучение в другие учебные заведения -3, призыв в Вооруженные силы РФ – 3, трудоустройство – 10, по другим причинам (семейные обстоятельства, смена места жительства и т.д.) – 6. Отчисление учащихся согласовано с начальником отдела начального и среднего профессионального образования Комитета по образованию. Документация по отчислению (приказы руководителя ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» с отражением оснований для отчисления и необходимыми согласованиями, поименная книга, книга приказов) и отчетные сведения представлены на всех отчисленных обучающихся.

За проверяемый период исключение обучающихся за грубые нарушения устава ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» не производилось.

В соответствии с пунктом 44 главы V «Обучающиеся образовательного учреждения» Типового положения об образовательном учреждении начального профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 № 521, порядок и условия восстановления в образовательном учреждении отражены в главе 4 «Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ НПО ПЛ «Приморский».

В ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» за период с 01.09.2012 по 01.05.2013 восстановлено из числа ранее отчисленных (в связи с призывом в Вооруженные силы РФ) два обучающихся (приказ от 07.12.2012 № 21-к; приказ от 14.01.2013 № 01-к) в соответствии с главой 4 «Восстановление в число обучающихся» локального акта «Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ НПО ПЛ «Приморский». Решение о восстановлении обучающегося оформляется приказом директора на основании заявлений обучающегося и при наличии вакантных мест в соответствующей группе.

Заявлений от учащихся, их родителей (законных представителей) о внутреннем переводе (с одной образовательной программы на другую) не поступало.

За проверяемый период переводов обучающихся в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» из других образовательных учреждений, переводов обучающихся из ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» в другие образовательные учреждения - не производилось.

3.5. Все решения об отчислении обучающихся, согласно пунктов 2.29-2.34 раздела 2 «Образовательный процесс» Устава ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», пункта 2.8 раздела 2 локального акта «Положение о Педагогическом совете ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», пункта 4 локального акта «Положение о малом Педагогическом совете ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», пункт 5.3 раздела 5 «Отчисление обучающихся» локального акта «Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся ПЛ «Приморский», рассматриваются на заседаниях малого педагогического совета, что подтверждается протоколами. Все решения об отчислении обучающихся оформлены в книге приказов о контингенте обучающихся и приказами по лицее.

3.6. Осуществление ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) с организацией образовательного процесса, об условиях и порядке перевода, отчисления, исключения и восстановления обучающихся в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» осуществляется в разнообразных формах: на родительских собраниях, которые проводятся по утвержденному графику, с ознакомлением родителей с порядком перевода обучающихся с курса на курс, с правилами допуска обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации, с результатами успеваемости обучающихся; в телефонных переговорах с родителями обучающихся; на индивидуальных беседах с родителями тех обучающихся, кто имеет многочисленные пропуски занятий, задолженности по предметам и т.д.

Актуальная информация о деятельности образовательном учреждении также представлена на официальном сайте ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» сети «Интернет». Адрес сайта – [www.liceuprimorski.ru](http://www.liceuprimorski.ru). На сайте представлены разделы: о лицее, специальности, абитуриентам, контакты, аккредитация и лицензирование.

Анализ содержания информации, представленной на сайте ГБОУ НПО ПЛ «Приморский», позволяет сделать вывод о том, что образовательное учреждение обеспечивает полноту представления информации для абитуриентов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

В соответствии с пунктом 7 статьи 15 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 №3266-1, в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» оформлены информационные стенды для обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся в рекреациях и коридорах I и II этажей, приемной комиссии, учебной части.

3.7. Анализ работы ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» по выявлению и предупреждению отчисления обучающихся и сохранению контингента показал, что данной проблеме уделяется достаточно внимания.

В ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» разработана система мер, направленных на контроль за успеваемостью, посещаемостью и сохранностью контингента. Данные вопросы отражены в локальных актах ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»: «Положение о Совете мастеров», «Положение о Педконсилиуме», «Положение о Совете по профилактике правонарушений и предупреждению отсева учащихся». Локальные акты приняты на заседании Педагогического совета ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» (протокол № 1 от 30.08.2012 года) и утверждены приказом директора от 31.08.2012 года № 128-од.

В ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» осуществляется систематический контроль за посещаемостью обучающимися занятий в форме: еженедельных отчетов мастеров п/о по посещаемости в группе; учет посещаемости обучающимися уроков преподавателями в журналах теоретического обучения. На каждого обучающегося ведется «Карта учета индивидуальной работы мастера п/о и классного руководителя». Вопросы посещаемости и успеваемости обучающихся находят отражение: в планах воспитательной работы на месяц

мастеров п/о; обсуждаются на заседаниях Совета мастеров, Педконсилиума, малого педагогического совета, на родительских собраниях.

На ежемесячные заседания совета по профилактике правонарушений приглашаются обучающиеся, имеющие пропуски занятий без уважительных причин, проблемы с успеваемостью, опоздания, а также их родители (законные представители). Конкретные решения принимаются в отношении каждого обучающегося. Преобладают индивидуальные формы работы (беседы, поручения, контроль успеваемости и посещаемости занятий со стороны мастеров производственного обучения и классных руководителей, беседы с психологом, беседы с социальным педагогом, посещение обучающихся на дому, постановка обучающихся на внутренний учет). В своей работе по выявлению и предупреждению отчисления обучающихся и сохранению контингента ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» привлекает комиссии по делам несовершеннолетних.

Информирование родителей по вопросам профилактики правонарушений и отсева обучающихся осуществляется в разнообразных формах: в индивидуальных беседах с обучающимися в присутствии родителей (законных представителей) с записью в «Журнале профилактических бесед с обучающимися», в индивидуальных письменных обращениях (уведомлениях) родителям, на родительских собраниях.

#### **4. Выводы:**

В ГБОУ НПО ПЛ «Приморский» требования законодательства Российской Федерации в области образования при переводе, отчислении, исключении, восстановлении обучающихся соблюдаются. Нарушений требований законодательства об образовании не выявлено.

#### **5. Список приложений, обосновывающий вывод (в т.ч. заверенные копии документов):**

№ п/п	Наименование документов	Количество о страниц
1	Копия выборочных страниц устава	21
2	Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности	4
3	Копия локального акта «Положение о Педагогическом совете ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»	5
4	Копия локального акта «Положение о малом Педагогическом совете ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»	2
5	Копия протокола заседания Педагогического совета (протокол № 1 от 30.08.2011)	2
6	Копия локального акта «Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»	3
7	Копия приказа от 31.08.2012 № 126-од «О назначении ответственных»	1
8	Копии комплектов документов на отчисленных обучающихся – согласования отчислений с Комитетом по образованию, заявления от учащихся, заявления от родителей (законных представителей), протоколы заседаний Малого педагогического совета, справки и иные документы, приказы об отчислении - от 07.02.2013 № 02-к; от 10.04.2013 № 06-к	18

9	Копии приказов (от 07.12.2012 № 21-л; от 14.01.2013 № 01-л) о восстановлении обучающихся	2
10	Копии выборочных страниц из Книги приказов о контингенте обучающихся ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»	4
11	Копии выборочных страниц поименной книги	4
12	Копия локального акта «Положение о Совете по профилактике правонарушений и предупреждения отсева обучающихся в ГБОУ НПО ПЛ «Приморский»	1
13	Копия протокола № 04 от 23.03.2013 комиссии по профилактике правонарушений и предупреждению отсева обучающихся от 23.03.2013	2
14	Копия протокола № 2 от 01.03.2013 заседания Педконсилиума	2
15	Копия карты учета индивидуальной работы мастера п/о и классного руководителя с обучающимися группы	1
16	Копия карточки внутреннего учета обучающихся	1
17	Копия акта посещения обучающегося Филиппова Е.на дому	1
18	Копии протокола от 27.02.2013 родительского собрания в группе № 34	1
19	Распечатка страниц официального сайта ГБОУ НПО ЭМ ПЛ	1

Эксперт

Заместитель директора ГБОУ НПО  
Садово-архитектурного профессионального лицея  
Санкт-Петербурга



Букарева Н.А.